

Estimadas familias de Educación Primaria

Van ustedes a realizar la matrícula de sus hijos en el CEIP Hilarión Gimeno de Zaragoza.

El plazo para realizarla es de las 9 horas del 19 de junio a las 14 horas del 25 de junio.

Es muy importante que no se les pase este plazo ya que en caso de no hacerlo decaerá el derecho a la plaza obtenida.

Les pedimos su colaboración para que durante el próximo curso podamos sacar fotos y videos de sus hijos/as durante las actividades escolares, para poder utilizarlas en publicaciones del Colegio, paneles de los pasillos, página WEB, etc.... (Todo ello con un fin educativo y sin ánimo de molestar a nadie). Para ello los que no tengan inconveniente tienen que marcar una cruz en el apartado que hay en la parte trasera de la hoja de matrícula. (Esperamos que entiendan los problemas que acarrea el tener que sacar a los niños de los grupos a la hora de hacer las fotos).

No se olviden de elegir la opción de Religión o Atención Educativa que deseen.

Los alumnos de 5º, por regla general, cursarán la asignatura de Francés 2º lengua a no ser que el alumno tenga alguna dificultad de aprendizaje en cuyo caso existe la opción de no cursarla.

Si alguno de ustedes necesita ayuda para realizar la matrícula telemáticamente puede pedir cita para realizar dicho trámite en el teléfono 976399138. Las citas se darán entre las 9,30 y las 11,30 horas. Antes tienen que pasar por secretaría para recoger los impresos o descargarlos de la página web del colegio y traerlos ya rellenos y firmados.

La documentación que tienen que aportar es la siguiente:

- Hoja de matrícula debidamente rellena por las dos caras.
- Certificado promoción de curso. Solo alumnos que se van a matricular en 3º y 5º de Educación Primaria.
- Aparte de la foto que tienen que subir a la plataforma, tienen que entregar en la secretaría del colegio otra fotografía, tipo carnet, con el nombre y apellidos escritos por detrás.
- 1 fotocopia del registro civil del nacimiento del alumno/a
- 1 fotocopia de la tarjeta sanitaria del alumno/a
- La hoja de las personas autorizadas a recoger al alumno/a
- En caso necesario rellenar la hoja de solicitud de Usuario de SIGAD ACADEMICA.

Todos los documentos que necesitan firma, tienen que estar firmados por los dos progenitores, salvo familias monoparentales.

*** Por favor rellenar la matrícula con letras mayúsculas, legibles y sin tachones.**

*** El o los email hay que ponerlos también con mayúsculas, entenderemos que son minúsculas.**